


POB PENGAJUAN PROPOSAL PKM

 <p>UNIVERSITAS NEGERI MALANG FAKULTAS TEKNIK DEPARTEMEN TEKNIK MESIN</p>	NO. POB	
	TGL PEMBUATAN	24 JANUARI 2016
	TGL. REVISI	
	TGL. EFEKTIF	30 JANUARI 2016
	DISAHKAN OLEH	KETUA DEPARTEMEN TEKNIK MESIN, NIP.
	NAMA SOP	PENGAJUAN PROPOSAL PKM
DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA	
<ol style="list-style-type: none"> 1. SK Rektor tentang KBK 2. Pedoman Pendidikan UM 3. Pedoman Penulisan Karya Ilmiah UM 4. Kuriulum Prodi S1 PTM, S1 PTO, dan S1 TM di lingkungan Departemen Teknik Mesin FT UM. 5. Kelompok Bidang Keahlian Dosen Departemen TM FT UM 6. Pedoman Penulisan Skripsi Departemen TMFT UM 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mampu mengoordinasi sumber daya di departemen TeknikMesin 2. Mengetahui tugas dan fungsi pengurus departemen 3. Memahami konstruk kurikulum departemen Teknik Mesin 4. Memahami pengelolaan pembelajaran 	
KETERKAITAN	PERALATAN/PERLENGKAPAN	
<ol style="list-style-type: none"> 1. POB Tugas Akhir 2. POB Perancangan Mesin Prodksi 3. POB Praktik Industri 4. POB Layanan Surat-menyurat 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pedoman pengajuan proposal PKM 2. Pedoman Penulisan Karya Ilmiah 3. Jurnl bimbingan 	
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Apabila POB ini tidak dilakukan sesuai urutan, maka memperpanjang masa pengerjaan Skripsi 2. Monitoring pelaksanaan POB ini berdasarkan jurnal yang dipegang mahasiswa 3. Akan dilakukan monitoring kepuasan mahasiswa dalam pelayanan pembimbingan Skripsi secara periodik 	Disimpan, diverifikasi, dianalisis, sebagai dasar pengambilan keputusan dan tindak lanjut	

**POB PENYUSUNAN PROPOSAL PROGRAM KREATIVITAS
MAHASISWA (PKM-AI dan PKMP)**

NO.	KEGIATAN	BAKU MUTU								KET.	
		Mhs	Dosen	Koorpro g	Kajur	Kalab/ Tendik	Kelengka pan	Waktu	Out Put		
1.	Penyusunan proposal PKM berdasarkan judul Skripsi/TA/Perancangan yang telah disusun mahasiswa mengacu pada pedoman PKM	○						Blangko kelayakan judul untuk diajukan PKM	1 jam	Blangko kelayakan	
2.	Mahasiswa memilih Dosen pembimbing PKM di kalangan pembimbing Skripsi/TA/Perancangan atau diluar dosen pembimbing tersebut dan mengkonsultasikan ke Koorprodi	□						Draft proposal	2 hari	Draft proposal	
3.	Dosen pembimbing melakukan pembimbingan penyusunan proposal PKM (jumlah bimbingan maksimal 10 judul)		□					Draft Proposal	2 hari	Draft proposal	
4.	Dosen pembimbing mempertimbangkan kelayakan proposal PKM		◇					Draft Proposal	2 jam	Draft Proposal	
5.	Proposal dimintakan paraf ketua Departemen sebelum ditandatangani WD III, dan paraf pembimbing sebelum ditanda tangani WR III.				□			Proposal	1 hari	Proposal	
6.	Proposal PKM ditanda tangani Wakil Dekan III dan Wakil Rektor III untuk mendapatkan <i>username</i> dan password					□		Proposal	2 hari	Proposal	
7.	Proposal diunggah di laman simlitabmas.ristekdikti.go.id	□						Softcopy proposal	1 hari		
8.	Mahasiswa menyerahkan bukti unggahan ke koorprodi			○					1 jam	Bukti unggahan proposal	

